

KINDCENTRUMPLAN

Kindcentrum De Dompelaar

2023-2027



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Gegevens kindcentrum De Dompelaar	4
Vaststellingsdocument	5
1.1 GOO	6
1.2 Bestuurlijk meerjarenplan	6
2. Het kindcentrum en haar omgeving	7
2.1 Ontstaan en geschiedenis	7
2.2 Ligging	7
2.3 Samenstelling kindcentrum	8
2.3.1 Populatie	8
2.3.2 Groepen opvang en onderwijs	9
2.3.3 Medewerkers opvang en onderwijs	8
3. Ons kindcentrumconcept	11
3.1 Visie en Missie	11
3.2 Kernwaarden/kernvragen	11
4. Wettelijke opdrachten	12
4.1 Kindcentrumklimaat	12
4.2 Ondersteuning voor kinderen binnen het kindcentrum	14
4.3 Kwaliteit en kwaliteitsbewaking	16
4.3.1 Kwaliteitszorg	16
4.3.2 Kwaliteitsmeters	16
4.3.3 Eigen aspecten van kwaliteit	24
4.4 Veiligheid en gezondheid	24
4.4.1 Veiligheid	24
4.4.2 Gezondheid	25
4.4.3 Monitoring	25
4.5 Personeelsbeleid	26
4.5.1 Bevoegdheden en bekwaamheden	26
4.5.2 Pedagogisch didactisch handelen van de medewerkers	26
4.5.3 Professionalisering	27
4.5.4 Ondersteuning medewerkers	27
4.5.5 Taakbeleid	28
4.5.6 Kindcentrumleiding	28
4.6 Opdrachten op basis van de Wet Kinderopvang	28
4.6.1 Ontwikkeling van het kind centraal	28

4.6.2 Vaste gezichten en groepen	29
4.6.3 Ouderrecht	29
4.6.4 Voorschoolse educatie (VE).....	29
4.7 Opdrachten op basis van de Wet Primair Onderwijs	30
4.7.1 Onderwijskundig beleid	30
4.7.2 Eigen opdrachten.....	32
4.7.3 Sponsorbeleid	33
5. Analyse van het functioneren van het kindcentrum	33
5.1 Analyse.....	33
5.2 Verbetermaatregelen	34
6. Meerjarenambitie.....	36
6.1 Beschrijving lange termijn perspectief	36
6.2 Speerpunten	36
6.3 Planning	36
7. Jaarplannen	38
7.1 Uitgangspunten jaarplan	38
7.2 Speerpunten dit schooljaar	38
7.3 Uitwerking per speerpunt	39
Lijst met gerelateerde documenten	40

Gegevens kindcentrum De Dompelaar

Contactgegevens	St. Janstraat 49-51 5424 TS Elsendorp T:0492 359006 I: www.dedompelaar.nl / Dompelaar.info@stichtinggoo.nl
Brinnummer	11WC
Clusterdirecteur	Femke Verharen femke.verharen@stichtinggoo.nl
Kindcentrumleider	Nardi Miggiels
Bevoegd gezag/ bestuurder	Ab Groen Ab.groen@stichtinggoo.nl
Stichting	Stichting GOO Valeriusstraat 33 5421 TR Gemert T: 088-0088500 I: www.stichtinggoo.nl / info@stichtinggoo.nl

Vaststellingsdocument

Vastgesteld te Elsendorp, d.d. 10-7-2023

Cluster Directeur

(Namens het bestuur van het kindcentrum)



Femke Verhaaren

Kindcentrumleider



Ellen Kemp (interim)

Voorzitter kindcentrumraad



Suzanne Delissen

1. Uitgangspunten bestuur GOO

1.1 GOO

Ons kindcentrum maakt deel uit van GOO, Samen voor opvang en onderwijs. GOO heeft dertien kindcentra en vijf opvanglocaties in de gemeenten Boekel, Gemert-Bakel en Laarbeek. Hier wordt onderwijs en/of opvang aangeboden. Elk kindcentrum heeft een eigen karakter en sfeer. Tevens is er een school voor speciaal basisonderwijs (SBO Petrus Donders). Ook heeft GOO een expertisecentrum. Het expertisecentrum GOO biedt pedagogisch medewerkers, leerkrachten en teams ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeftes, om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden en hen optimaal te laten functioneren.

Het bestuur stelt beleid vast dat, zoveel als mogelijk met draagvlak vanuit de organisatie (teams, directies, GOO Raad) gedegen wordt voorbereid. Het gaat dan om het vastleggen van voorwaarden waarbinnen een kindcentrum kan opereren, bijvoorbeeld het financieel beleid en het personeelsbeleid. Er zijn ook zaken die bestuurlijk worden georganiseerd of besluiten die van direct belang zijn voor ouders. Genoemd beleid wordt ontwikkeld en vastgesteld in samenwerking met het managementteam van GOO. Dit gebeurt in overleg met en na advisering/instemming van de GMR/GOO Raad.

Basiskwaliteit

In 2021 hebben we binnen GOO gewerkt aan de eerste fase om te komen tot GOO brede richtlijnen voor basiskwaliteit. Twee doelstellingen stonden daarin centraal: het definiëren van kwaliteit en het inrichten van de kwaliteitscyclus. We hebben de kwaliteit gedefinieerd volgens GOO-standaarden. Deze zijn tot stand gekomen d.m.v. een regiegroep en een klankbordgroep met daarin medewerkers van zowel opvang als onderwijs als gelijkwaardige partners.

Een groep professionals is opgeleid als auditor. Dit team zal in een cyclus van vier jaar, als onderdeel van de GOO-kwaliteitscyclus, alle locaties gaan auditen. In die cyclus is de zelfreflectie van de locatie op de GOO Standaarden van essentieel belang. Het auditteam objectificeert op waarderende wijze de zelfreflectie van de locatie. Het verzamelen van informatie middels waarderende interviews is de kerntaak van een auditor.

Staf kwaliteit van GOO adviseert en controleert de kwaliteit van opvang en onderwijs binnen de stichting. Zij buigen zich over het kwaliteitsbeleid en zij voeren document analyses uit m.b.t. wettelijke kaders en beleidsdocumenten binnen de opvang en het onderwijs.

1.2 Bestuurlijk meerjarenplan

Bloeiplan GOO; we gaan uit van onze eigen kracht en de kracht van samen.

Het afgelopen jaar hebben we de tijd genomen om onze ambities opnieuw in woord en beeld weer te geven. Daaruit is het Bloeiplan van GOO voortgekomen: een meerjarenplan 2023-2027 met concrete doelen dat ons richting geeft. We hebben allemaal hetzelfde voor ogen. Dat noemen we onze merkmissie: Wij begeleiden, stimuleren en inspireren kinderen bij het opgroeien. Zo leggen we een goede basis en vergroten we hun kansen en geluk in het leven. Ook zijn in het Bloeiplan onze nieuwe merkwwaarden opgenomen: aandacht, avontuurlijk, bevlogen, deskundig en verbindend. Dit is onze basis, de gezamenlijke GOO-identiteit. Met alles wat we doen kijken we of dit herkenbaar is en passend bij onze merkwwaarden. Daarnaast hebben onze kindcentra ook allemaal hun eigen identiteit. Binnen GOO noemen we dat ook wel de 'couleur locale'.

Als paraplu voor de concrete doelen in het meerjarenplan bloeiplan hebben we drie leidende principes:

1. Passende opvang en passend onderwijs
 - We willen het kind kennen en het kind zichzelf leren kennen
 - We luisteren en kijken op een waarderende manier

- We bieden een passend, breed en beredeneerd aanbod
2. Teamontwikkeling
 - We willen de medewerker kennen en de medewerker zichzelf kennen
 - We luisteren en kijken op een waarderende manier naar groei
 - We investeren in professionaliteit en talentontwikkeling
 3. Profileren en positionering
 - We geven ruimte aan verschillen en verscheidenheid
 - We zorgen voor diversiteit en keuzemogelijkheden
 - We zijn onderscheidend en profileren onszelf

Alle gezamenlijke GOO-activiteiten en ontwikkelingen, maar ook de activiteiten en ontwikkelingen van de individuele locaties dienen te passen binnen deze leidende principes. Samen zijn wij GOO! Het volledige Bloeiplan van GOO is dit terug te vinden op de website www.stichtinggoo.nl

2. Het kindcentrum en haar omgeving

2.1 Ontstaan en geschiedenis

De Elsendorpse kinderen hadden het vroeger niet gemakkelijk want de dichtstbijzijnde school was ver weg. Ze moesten iedere dag een heel eind lopen naar scholen in Handel of Oploo. Daarom werd er in 1919 een klein schooltje opgericht in de buurt. De eerste lessen werden gegeven bij mensen thuis. Daarna is de school verschillende keren verhuisd. Sinds 1925 is de school te vinden in Elsendorp.

Meester Ivenschool

In 1937 werd W. Iven hoofd van de school. Later werd de school in Elsendorp naar hem vernoemd: de Meester Ivenschool. Na verloop van tijd werd het gebouw te oud. In 2006 was het tijd voor een nieuw pand. Op de plek van de oude school kwam een nieuw, multifunctioneel schoolgebouw. In dat gebouw zitten op het moment van schrijven het kindcentrum met basisonderwijs en peuterwerk, het buurthuis, de gymzaal, de bibliotheek en een fysiotherapeut.

Kindcentrum De Dompelaar

In 2015 is de naam veranderd in kindcentrum De Dompelaar. Die naam is een samenstelling van de woorden 'domp(t)' en 'laar'. Die termen vind je op verschillende manieren terug in de geschiedenis van Elsendorp.

- Het terrein waar het gebouw staat hoorde vroeger bij de 'dompt'
- Een 'laar' is een plein of een ontmoetingsplek met een dak, waar verschillende voorzieningen van het dorp zijn ondergebracht
- De eerste bewoners van het eerste huis in Elsendorp in 1891 waren Dorus en Sien van de Laar, bijgenaamd 'Dorus en Sien Domp'
- In de geschiedenis van Elsendorp kom je heel vaak bij vele maatschappelijke functies de naam Van de Laar tegen.

2.2 Ligging

Kindcentrum De Dompelaar ligt aan de rand van de bebouwde kom van Elsendorp. Omstreeks 1900 werden de gronden van het tegenwoordige Elsendorp ontgonnen en ingedeeld bij enkel zeer grote ontginningsbedrijven. Hierop werden een aantal arbeiderswoningen gebouwd. Elsendorp kreeg in 1927 zijn officiële naam. Met 1100 mensen is het qua inwoners het kleinste van de zeven kerkdorpen

van de gemeente Gemert-Bakel. De Rips, De Mortel, Handel, Milheeze, Bakel en Gemert zijn de overige kernen in volgorde van inwoneraantal.

Elsendorp is een ontginningsdorp. Het ligt in de Peel in Zuidoost Brabant waar de N277 en de N272 elkaar kruisen. Omliggende plaatsen zijn Gemert (7 km), Uden (19 km), Venray (17 km), Sint Anthonis (10 km) en Boxmeer (15 km). Eindhoven (30 km), Nijmegen (40 km) en 's-Hertogenbosch (40 km) liggen iets verder weg.

Wij zijn een kindcentrum en werken met een aantal partners samen. Samenwerking is een belangrijke succesfactor voor het kindcentrum. Samen met onze partners hebben we een gebouw gerealiseerd waar iedereen welkom is: kinderen, de ouders, fysiotherapie, de gemeenschap. In het huidige gebouw zijn 4 grote groepslokalen gereserveerd voor het onderwijs. Eén lokaal is ingericht voor het peuterwerk en heeft ook een eigen buitenruimte. In de hal is een (kleine) bibliotheek die wordt beheerd door enkele vrijwilligers. Ook de kantoren van de directie en de conciërge liggen aan deze centrale hal. Rondom het kindcentrum ligt een openbaar speelplein. De peuters hebben een eigen afgesloten ruimte waarin zij vrij kunnen spelen.

Daarnaast hebben wij als kindcentrum diverse partners waar wij een beroep op kunnen doen in het belang van de ontwikkeling van onze kinderen. Hierbij denken we aan het expertisecentrum, centrum voor jeugd en gezin, het samenwerkingsverband, de GGD en diverse culturele insa

2.3 Samenstelling kindcentrum

2.3.1 Populatie

Het leerlingenaantal bedroeg op de peildatum 1 februari 2023: 109 leerlingen. Ons kindcentrum kent een schoolweging van 30,83.

De leerlingpopulatie en de schoolweging zeggen iets over de complexiteit van de leerlingenzorg op een school. De leerling populatie wordt weergegeven door een getal tussen de 20 en 40.

Het CBS berekent de schoolweging op basis van 5 kenmerken: het opleidingsniveau van de ouders, het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school, het land van herkomst van de ouders, de verblijfsduur van de moeder in Nederland en of ouders in de schuldsanering zitten. Hoe lager de schoolweging, des te minder complex de leerling populatie is. De meeste scholen hebben een schoolweging rond het gemiddelde dat iets onder de 30 ligt.

De samenstelling van de leerlingenpopulatie van de Dompelaar blijft tamelijk stabiel. Bijna alle kinderen uit het dorp die aangewezen zijn op het reguliere basisonderwijs zijn ingeschreven op ons kindcentrum. De meeste kinderen zijn van autochtone afkomst en komen uit gezinnen met ouders in loondienst, werkzaam als agrariër, ondernemer of ZZP'er. Op basis van gemeenteprognoses is de verwachting dat het leerlingenaantal de komende jaren iets zal dalen.

Uitstroomgegevens VO.

'20	PRO	VMBO B	VMBO B/K	VMBO K	VMBO K/T	VMBO TL	VMBO TL / HAVO	HAVO	HAVO/ VWO	VWO
9 lln	-	-	-	-	-	2	2	3	-	2
%						22%	22%	33%		22%

'21	PRO	VMBO B	VMBO B/K	VMBO K	VMBO K/T	VMBO TL	VMBO TL / HAVO	HAVO	HAVO/ VWO	VWO
19 lIn	-	2	-	6	4	-	6	-	-	1
%		11%		32%	21 %		32%			5%
'22	PRO	VMBO B	VMBO B/K	VMBO K	VMBO K/T	VMBO TL	VMBO TL / HAVO	HAVO	HAVO/ VWO	VWO
9 lIn	-	-	-	-	3	1	1	1		3
%					33%	11%	11%	11%		33%
'23	PRO	VMBO B	VMBO B/K	VMBO K	VMBO K/T	VMBO TL	VMBO TL / HAVO	HAVO	HAVO/ VWO	VWO
9 lIn	-	1	-	1	-	2	-	4	-	1
%		11%		11%		22%		44%		11%

2.3.2 Groepen opvang en onderwijs

Op het moment van schrijven van dit plan is er één groep peuterwerk aanwezig en bestaat het onderwijs uit 5 groepen.

Het peuterwerk is geopend op maandag, woensdag, donderdag en vrijdagochtend. Er is in de groep ruimte voor maximaal 16 kinderen. Op maandag en vrijdag wordt de groep bezet door twee pedagogisch medewerkers. Op woensdag en donderdag is er één pedagogisch medewerker aanwezig. Deze dagen en aantallen medewerkers zijn natuurlijk afhankelijk van het aantal kinderen dat het peuterwerk bezoekt of zal gaan bezoeken in de toekomst.

Normaliter bestaat het onderwijs op De Dompelaar uit 4 heterogene groepen, maar vanwege de financiële mogelijkheden vanuit de NPO gelden wordt nu gewerkt met kleinere groepen. Realistisch is het te verwachten dat er in de jaren waarin dit plan zal lopen weer gewerkt gaat worden met 4 heterogene groepen.

2.3.3 Medewerkers opvang en onderwijs

Binnen kindcentrum De Dompelaar zijn de kinderen dagelijks in verbinding met pedagogisch medewerkers bij het peuterwerk en/of de leerkrachten in het onderwijs. De interne kwaliteitszorg is in handen van onze interne begeleider. Zij ondersteunt de pedagogisch medewerkers en leerkrachten in het realiseren van een passend aanbod voor alle kinderen. Daarnaast zijn er ondersteunende medewerkers zoals een onderwijsassistente en een conciërge. Zij dragen bij aan een goede organisatie van het kindcentrum.

Samen zijn we verantwoordelijk voor het welbevinden van de kinderen op onze locatie, voor opbrengsten en het tot bloei laten komen van ieder kind. Daarnaast dragen we samen zorg voor een professionele cultuur op basis van ons pedagogisch fundament.

Het managementteam is verantwoordelijk voor het totale kindcentrum. Dit team bestaat uit een clusterdirecteur en een kindcentrumleider. Bij kindcentrum De Dompelaar werken de medewerkers intensief en structureel samen. Zo realiseren we een doorgaande leerlijn voor kinderen van alle leeftijden, en daarmee een soepele overgang van peuterwerk naar onderwijs.

Hieronder een overzicht van FTE zoals op dit moment wordt ingezet voor onderwijs en opvang en de prognose voor aankomende jaren.

2023/2024 2024/2025 2025/2026 2026/2027

Onderwijzend personeel

Leerlingaantallen	109	108	98	98
Benodigd OP o.b.v. norm	4,3600	4,0400	3,9200	3,9200
Benodigd IB o.b.v. norm	0,4000	0,4000	0,4000	0,4000
Totaal benodigd OP en IB o.b.v. norm	4,7600	4,4400	4,3200	4,3200
Aanwezig OP en IB	5,3500	5,3500	5,3500	5,3500
 Vacatureruime eigen middelen	 -0,5900	 -0,9100	 -1,0300	 -1,0300
Totaal benodigd OP	-0,5900	-0,9100	-1,0300	-1,0300

Intern begeleider

Benodigd IB o.b.v. norm	0,4000	0,4000	0,4000	0,4000
--------------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

OOP

Benodigd OOP o.b.v. norm	0,4739	0,4391	0,4261	0,4261
Aanwezig OOP*	0,6300	0,6300	0,6300	0,6300
Aanwezig OOP*	0,6300	0,6300	0,6300	0,6300
Vacatureruimte eigen middelen	-0,1561	-0,1909	-0,2039	-0,2039
Totaal benodigd OOP	-0,1561	-0,1909	-0,2039	-0,2039

Pedagogisch medewerkers

Peuteropvang: 0,53 FTE

3. Ons kindcentrumconcept

3.1 Visie en Missie

De missie van het kindcentrum De Dompelaar luidt: *'It takes a small village to raise a child.'*

Binnen kindcentrum de Dompelaar maken wij je kind bewust van zijn of haar ontwikkeling. Iedereen is uniek. We leren kinderen hoe ze kunnen denken, niet hoe ze moeten denken. Je kind leert bij ons om te leren. Onze missie, visie en kernwaarden sluiten hierbij aan.

Onze missie

Kindcentrum de Dompelaar staat voor opvang en onderwijs die het kind tot bloei kan laten komen. Wij geven je kind vaardigheden mee die hij of zij nodig heeft tijdens het leven, nu en in de toekomst. Daarbij hebben we de overtuiging dat ontwikkelen en leren het beste plaats vindt binnen een betekenisvolle context waarbij een actieve houding van het kind wordt gestimuleerd.

Onze visie

In onze visie is er binnen het kindcentrum de Dompelaar **verbinding**, tonen we **lef**, zijn we **nieuwsgierig**, bieden we een **breed aanbod** voor elk kind, mogen we "**samen anders**" zijn.

Merkwaarden GOO	Merkwaarden Dompelaar
Aandacht	Welbevinden, Fides
Avontuurlijk	Voortdurend op zoek en lerend hoe betrokkenheid en effectieve leertijd van kinderen vergroot kunnen worden. Schooljaar '23/'24 wordt gestart met de methode Blink voor wereldoriëntatie.
Bevlogen	Doorgaande lijn, PW -> groep 7/8
Deskundig	Expertise, pedagogisch didactische aanpak, kwaliteiten & talenten
Verbindend	Samenwerken

3.2 Kernwaarden/kernvragen

Waar staan we als kindcentrum voor?

- **Samen** vieren, spelen, leren, werken met plezier.
- Vergroten van **eigenaarschap**.
- **Verantwoording** leren dragen.
- **Respectvol** omgaan met elkaar en de wereld om ons heen met behulp van het thema: LIKE ME.
- Stimuleren van een **probleemoplossend** vermogen. Het tonen van veerkracht.

Hoe geven we hier invulling aan?

- Sociaal emotioneel leren in verbinding met geledingen in Elsendorp met behulp van een structurele aanpak rondom het thema: "Like me".
- Het pedagogisch en didactisch klimaat binnen ons kindcentrum is gebaseerd op de ontwikkeling van kinderen waarbij er aandacht is voor kwalificatie, personificatie en socialisatie. Hiermee bedoelen we dat er aandacht is voor de ontwikkeling van kennis, sociaal-emotionele vaardigheden en burgerschapsvorming.
- Zowel binnen als buiten het kindcentrum werken we met het thema Like me.
 - **LIKE ME is:**
 - L ike me (je bent goed zoals je bent)
 - I edereen hoort erbij

- **K**ijk en kies. Wat doe jij?
 - **E**lkaar respecteren begint bij jou
 - **M**et elkaar, samen!
 - **E**cht en eerlijk zijn.
- Een enthousiast, betrokken en professioneel team dat open staat voor ontwikkeling.
 - Ouderbetrokkenheid staat hoog in ons vaandel.
 - We werken nauw samen met onze omgeving.
 - Onze peuterwerk en ons onderwijs is betekenisvol: we werken met dezelfde thema's.
 - We werken groepsoverstijgend van peuterwerk t/m groep 8.
 - We werken en leren met moderne leermiddelen zoals chromebooks, digibord en iPad.
 - Structurele aandacht voor toekomstbestendig leren. Toekomstbestendig leren is dat kinderen vaardigheden en houdingen hebben ontwikkeld die nodig zijn om op een stabiel, bestendige manier te blijven leren in onze snel veranderende wereld. Voorbeelden hiervan zijn dat kinderen leren evalueren, reflecteren, kritisch nadenken over wat ze geleerd hebben, samenwerkend leren.

Wat zijn onze resultaten?

- We hebben een veilige leer- en leefomgeving.
- We hebben (boven) gemiddelde resultaten;
- We hebben opbrengstgericht passend onderwijs
- We hebben een goede zorgstructuur.

4. Wettelijke opdrachten

De overheid stelt aan alle basisscholen en opvangorganisaties een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van opvang en onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerpen kindcentrumklimaat, ondersteuning voor de kinderen binnen het kindcentrum, kwaliteit en kwaliteitsbewaking, veiligheid en gezondheid en personeelsbeleid binnen de opvang en het onderwijs aangegeven hoe het kindcentrum hieraan voldoet. Tot slot worden specifieke opdrachten vanuit de Wet Kinderopvang en de Wet Primair Onderwijs nog apart belicht.

4.1 Kindcentrumklimaat

Fijn leren, spelen en ontdekken; het kan alleen op een plek waar een kind zich veilig en geborgen voelt. Daarom zien we het als onze taak om een positieve sfeer binnen het kindcentrum te creëren en te behouden.

Het creëren van een positieve ontwikkel-, leer- en leefomgeving begint natuurlijk bij onze medewerkers. Het gedrag van onze medewerkers is een voorbeeld van positief, integer en gewenst gedrag. Dit houdt onder andere in dat we positief gedrag benoemen, complimentjes geven en bij conflicten oplossingsgerichte gesprekken voeren.



Als onderligger van ons pedagogisch fundament gaan wij gebruik van de Fides methodiek uitbreiden. Deze methodiek richt zich in principe op de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Het schema gedrag geeft ook mooie aanknopingspunten en handvatten om professioneel gedrag tussen medewerkers bespreekbaar te maken.

Voor een uitgebreide beschrijving van de Fides methodiek verwijzen we naar de bijlagen.

.

Een prettige sfeer voor kinderen, medewerkers én voor ouders

Wij willen ieder kind het gevoel geven dat hij of zij altijd bij ons terecht kan. Niet alleen om de fijne dingen te delen, maar juist ook vragen, zorgen, problemen of verdriet. Dat vinden we belangrijk. Samen creëren we daarom een sfeer van gezelligheid en verbondenheid, zowel met een kind als met zijn of haar ouders. Zo zorgen we samen voor een positieve leer- en leefomgeving. Het creëren van een positieve leer- en leefomgeving begint bij onszelf. Wij proberen een voorbeeld te zijn van positief, integer en gewenst gedrag. Dit houdt onder andere in dat we positief gedrag benoemen, complimentjes geven en bij conflicten oplossingsgerichte gesprekken voeren. En natuurlijk houden we de humor erin! Er zijn ook nog een aantal andere manieren die wij inzetten om een fijne sfeer te bereiken. Deze vind je hieronder:

Sfeer makende evenementen

Leren en werken wisselen we regelmatig af met leuke evenementen, zoals excursies, vieringen en sportieve activiteiten.

Regels

We hanteren een aantal heldere gedragsregels. Deze zorgen voor structuur, duidelijkheid en veiligheid. Aan het begin van het jaar nemen wij deze regels met de kinderen door. Worden de regels overtreden? Dan nemen we passende maatregelen.

Methode Kwink

Ter ondersteuning van ons pedagogisch handelen gebruiken wij de methode Kwink. Deze methode richt zich op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

Registratiesysteem SCOL

Wij proberen problemen vroegtijdig te signaleren en er een overzicht van te maken. Het

gestandaardiseerde registratiesysteem SCOL helpt ons hierbij. Dit programma brengt de groepen op sociaal-emotioneel gebied in kaart.

Anti-pestbeleid

Pestgedrag richting andere kinderen, leerkrachten of ouders staan we niet toe. Signaleren we dit, dan handelen we volgens het anti-pestbeleid. Het beleid schrijft voor dat de groepsleiding of leerkracht van het slachtoffer in eerste instantie probeert de problemen op te lossen. Lukt dit niet? Dan maken we samen met de ouders van het slachtoffer, de pester en eventueel andere betrokkenen een persoonlijk plan. Soms is hierbij de hulp nodig van een intern begeleider of een directielid. Waar nodig schakelen we ook externe instanties in.

Ons didactisch handelen beschrijven we in onze onderwijsplannen. Per vakgebied/onderwerp is helder omschreven welke methodiek we hanteren en terugzien in de diverse jaargroepen. Jaarlijks worden deze onderwijsplannen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld in samenwerking met de verschillende coördinatoren en het team van onderwijs en opvang.

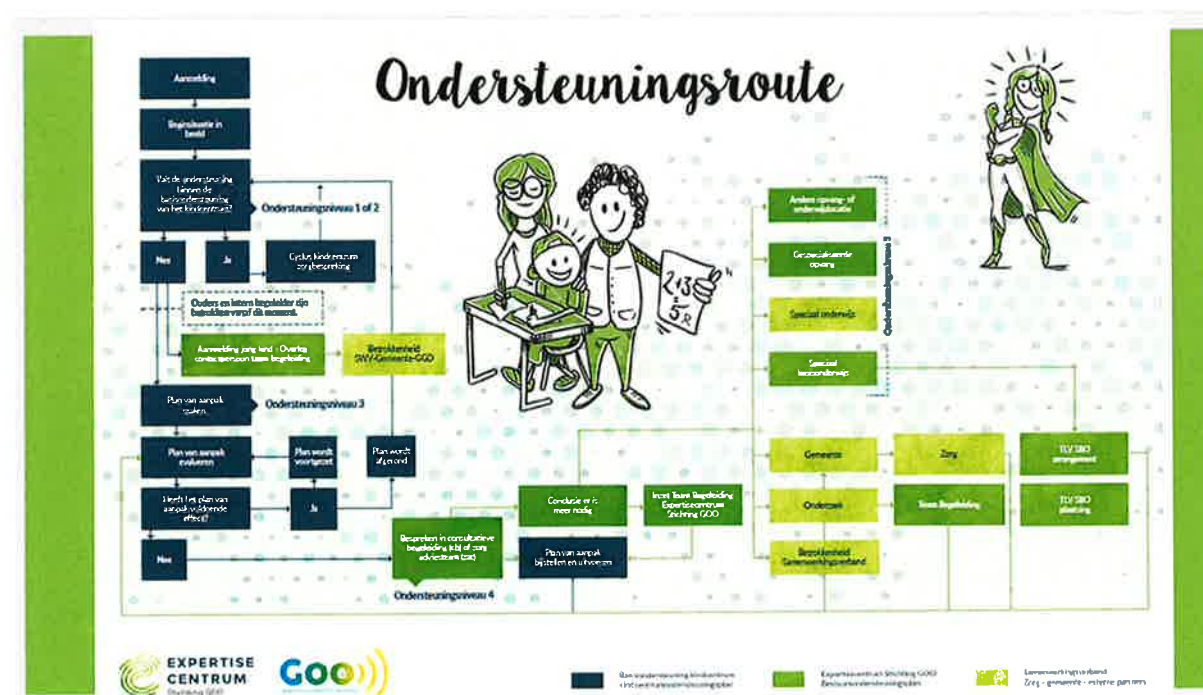
Waar onze medewerkers de experts zijn wat betreft opvang en onderwijs zijn onze ouders expert van het kind. Wij gaan voor een open en eerlijke communicatie met ouders. Wij investeren in het contact met onze ouders middels diverse communicatiemiddelen en zijn laagdrempelig voor ouders om in verbinding met onze medewerkers te zijn.

Daarnaast zijn ouders actief betrokken bij ons kindcentrum middels de KCR en de Ouderraad. Op de Dompelaar zijn we trots op de hoge opkomst van vrijwilligers bij de diverse activiteiten waar om hulp gevraagd wordt. We zien in de komende jaren vooral ook kansen door middel van de Fides methodiek voor de ouderparticipatie. Samen met ouders en de gemeenschap organiseren we een rijke leer- en leefomgeving wat ten goede komt aan de kinderen die dagelijks naar ons kindcentrum komen.

4.2 Ondersteuning voor kinderen binnen het kindcentrum

Beschrijving van de ondersteuning/zorg

Ons kindcentrum handelt volgens de ondersteuningsroute van GOO. We onderscheiden daarbij basis- en extra ondersteuning verdeeld over vijf ondersteuningsniveaus. In de ondersteuningsroute is zichtbaar gemaakt hoe stapsgewijs opgeschaald wordt in zorg en wie er betrokken zijn daarbij.



Basisondersteuning

De basisondersteuning van het kindcentrum is het ondersteuningsaanbod dat structureel beschikbaar is voor of binnen het kindcentrum.

De basisondersteuning laat een ondersteuningsstructuur zien, waardoor duidelijk is hoe preventieve en curatieve interventies voor of binnen het kindcentrum beschikbaar zijn.

Extra ondersteuning

De extra ondersteuning is de ondersteuning die geboden kan worden naast de basisondersteuning die het kindcentrum biedt:

- Extra ondersteuning door gebruik te maken van bovenschoolse expertise, zoals het Expertisecentrum van onze stichting, stichting GOO, NT2 onderwijs, pedagogisch coach, gedragstraining, enz.
- Expertise van andere kindcentra van GOO, onderlinge samenwerking.
- Ambulant begeleiders bijvoorbeeld cluster 2 spraak-taal begeleiding of cluster 3 SSOE.
- Zorgondersteuners door het kindcentrum ingekocht zoals bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapeut, speltherapeut, ergotherapeut.
- Zorgondersteuners door ouders ingezet zoals bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapeut, speltherapeut, ergotherapeut.

Kindcentrumondersteuningsprofiel (KOP)

In het kindcentrumondersteuningsprofiel wordt de basisondersteuning en de extra ondersteuning van het kindcentrum beschreven.

In het KOP beschrijven we specifiek de mogelijkheden van ons kindcentrum om kinderen te ondersteunen bij opvang en onderwijs. We werken continu aan optimale zorg en begeleiding voor de kinderen. Het KOP laat zien hoe de ondersteuningsstructuur binnen ons kindcentrum is georganiseerd. We werken planmatig om te kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de kinderen op ons kindcentrum. Het ondersteuningsprofiel is dus ook een ontwikkeldocument dat elk jaar bijgesteld en aangevuld wordt.

In het KOP geven we aan hoe de huidige ondersteuning eruitziet, welke ambities we hebben voor de toekomst en waar onze grenzen van de ondersteuning liggen. Het KOP wordt jaarlijks geüpdatet. De meest recente versie is te vinden op de website van De Dompelaar.

Ons kindcentrumondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

Sociaal emotionele ontwikkeling en gedragsondersteuning, leer- en ontwikkelingsondersteuning, fysieke en medische ondersteuning, ondersteuning met betrekking tot gehoor, zicht, spraak en motoriek en ondersteuning op zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Ondersteuningsroute

De Dompelaar volgt hierbij de ondersteuningsroute van Stichting GOO. Hierbij wordt zichtbaar gemaakt in een stroomschema hoe er opgeschaald wordt in zorg startend bij de leerkracht in de groep tot betrokkenheid van intern begeleider en/of betrokkenheid van externe specialisten van expertisecentrum van stichting GOO, CJG en samenwerkingsverband.

De leerkracht richt zijn of haar onderwijs op de grote basisgroep en door te observeren en signaleren wordt bekeken of er leerlingen zijn die extra ondersteuning nodig hebben bijvoorbeeld een herhaalde of extra instructie.

Door de resultaten van kinderen (in gemaakt werk en/of toetsen) te analyseren wordt duidelijk of geboden zorg voldoende is of dat er opgeschaald moet worden. Ouders worden in dit proces meegenomen door de leerkracht tijdens extra contactmomenten.

Groeidocument

Er is schooljaar 2022-2023 gestart met het in gebruik nemen van het groeidocument. Het groeidocument is een document waarin zorg van kinderen, ondersteuningsbehoeften, bevorderende en belemmerende factoren en handelen beschreven kunnen worden. Het groeidocument wordt gestart wanneer zorg opgeschaald wordt naar niveau 4.

Groepsbespreking

Twee keer per jaar wordt een groepsbespreking ingepland met de IB-er, waarbij een leerkracht aandachtspunten voor de gehele groep of voor individuele leerlingen kan inbrengen. Welbevinden en het doormaken van groei zijn belangrijke criteria hierbij.

Daarnaast kunnen er altijd tussentijdse gesprekken plaatsvinden aan de hand van de bevindingen van de leerkracht, de intern begeleider of van de ouders.

Consultatieve bespreking

Tien keer per schooljaar zijn consultatieve besprekingen gepland waarbij de contactpersoon vanuit het expertisecentrum van stichting GOO aansluit. Hierbij kunnen telkens twee kinderen ingebracht worden.

Zorgadviesteam

Indien nodig worden er grote overleggen gepland, zodat zorg, ouders en school af kunnen stemmen op elkaar; het zorgadviesteam. Bij deze overleggen sluiten ouders, leerkracht, intern begeleider, orthopedagoog, GGD en/of centrum jeugd en gezin aan. Op deze manier wordt er breed naar het kind gekeken en besloten wie welke zorgvraag op zich gaat nemen en hier actie op gaat ondernemen. Dit kunnen acties in of buiten de groep zijn: meer instructie en in oefening in de klas bij een bepaald vakgebied, werken aan specifieke gedragsdoelen, start logopedie of fysiotherapie buiten de groep of bijvoorbeeld inzet van Centrum Jeugd en Gezin bij de opvoedsituatie thuis. Indien nodig wordt reken-, dyslexie-, intelligentie- en/of psychologisch onderzoek aangevraagd.

Passende opvang en onderwijs

Doel van bovenstaande is welbevinden en groei van leerlingen te monitoren, te analyseren en aansluitend op ondersteuningsbehoeften interventies toe te passen.

Taalachterstanden of leerlingen met een andere voertaal dan Nederlands

Voor de begeleiding van kinderen met een andere voertaal dan Nederlands kunnen we gebruik maken van het NT2 Gemert-Bakel routeplan. Daarnaast hebben we binnen GOO 2 NT2-specialisten waar een beroep op gedaan kan worden voor advies en/of ondersteuning.

We signaleren taal-/spraakachterstanden en spelen hierop in door enerzijds ouders te adviseren met hun kind naar de logopedie te gaan en anderzijds in de peuter- kleutergroep bewust met taalaanbod bezig te zijn. Hierbij kunnen we gebruik maken van logopedisten vanuit het expertisecentrum van stichting GOO.

BOUW: evidenced based ondersteuning leesproblemen en RALFI

Wanneer de leesontwikkeling van kinderen extra ondersteuning vraagt, maken we in de onder-/middenbouwgroepen gebruik van computerprogramma BOUW en zetten we RALFI-lezen in.

Doorgaande ontwikkelingslijn

Vanuit de integraliteit opvang en onderwijs hechten we grote waarde aan een goede en zogenaamde warme overdracht van opvang naar onderwijs. Er wordt een gesprek gepland tussen ouders, pedagogisch medewerker en leerkracht groep 1 om dit te waarborgen.

De overdracht van groep 8 leerlingen naar het voortgezet onderwijs vindt deels digitaal plaats door het doorsturen van documenten. Bij leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften vindt er daarnaast overdracht via gesprek plaats. Om te waarborgen dat kinderen op de goede plek in het

voortgezet onderwijs terechtkomen, wordt met bovenbouwleerkrachten, IB-er en de kindcentrumleider een (pré-)advies gegeven in groep 7 en 8. Kinderen worden gevolgd in cognitieve ontwikkeling, betrokkenheid en werkhouding. Deze factoren tezamen bepalen het advies. De Doorstroomtoets (nieuwe benaming voor de Eindtoets groep 8) laat als onafhankelijk instrument ook een advies zien. Wanneer de Doorstroomtoets hoger uitvalt, is er de mogelijkheid dat een advies bijgesteld wordt.

4.3 Kwaliteit en kwaliteitsbewaking

4.3.1 Kwaliteitszorg

Ons kindcentrum voldoet aan de basiskwaliteit volgens het meest recente toezichtskader van de inspectie. Staf kwaliteit en het interne auditteam vanuit GOO bewaakt de basiskwaliteit van alle kindcentra, zie paragraaf 1.1. Bij de kwaliteitszorg sturen we op basisvaardigheden en houden we goede focus op de resultaten. Daarmee zorgen we voor een ononderbroken ontwikkelingsproces voor onze kinderen.

Kwaliteit opvang

In paragraaf 4.6 beschrijven we hoe kwalitatief goede en verantwoorde kinderopvang er binnen ons kindcentrum uit ziet. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de toezicht en handhaving op de kwaliteit kinderopvang. In opdracht van de gemeente voert de GGD dit toezicht uit en adviseert de gemeente hierover. Minimaal 1 keer per jaar bezoekt de GGD onaangekondigd ons kindcentrum. De externe toezichthouder (GGD) toetst, volgens de GGD-inspectie kaders, tevens de dagelijkse praktijk. Er wordt gecontroleerd op de volgende onderdelen: pedagogisch klimaat, personeel en groepen, veiligheid en gezondheid en accommodatie. Voor de GGD-inspecties verwijzen we naar de modelrapporten van het GGD. De modelrapporten zijn te vinden in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Kwaliteit onderwijs

De Inspectie van het onderwijs (Onderwijsinspectie) houdt toezicht op de (basis)kwaliteit van het onderwijs. In dat toezicht wordt onderzocht of alle leerlingen onderwijs krijgen van voldoende kwaliteit, of scholen/opleidingen voldoen aan de wet- en regelgeving en of de financiën op orde zijn. Het toezicht begint bij het bestuur d.m.v. een vierjaarlijks onderzoek bestuur en scholen. Jaarlijks worden alle scholen geanalyseerd op basis van bekende gegevens. Indien er zorgen en risico's worden gesignaleerd zal er d.m.v. een expertanalyse breder onderzocht gaan worden. (Half)jaarlijks analyseren en interpreteren we zelf ook de verkregen data en beoordelen we waar we verbeteringen moeten aanbrengen. Deze evaluatie en planning leggen we vast in het jaarplan. De kwaliteitszorg van ons kindcentrum is daarmee een cyclisch proces, waarbij we gebruik maken van de zogenaamde PDCA-cirkel (Plan-Do-Check-Act). We analyseren de volgende onderwerpen: onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten, kwaliteitszorg en ambitie en financieel beheer.

4.3.2 Kwaliteitsmeters

In onderstaande tabel laten we zien hoe we voldoen aan de kwaliteit van het onderwijs en op welke manier we deze kwaliteit meten.

	Onderwerp	Wat is de kwaliteitsmeter?	Aandachtspunt JA/NEE?
OP	Onderwijsproces	(denk aan: Cito toetsen, Esis, KIJK, klassenbezoeken, collegiale consultaties, audits (SamenWijzertool) KOP)	
OP1	Aanbod	Ons aanbod is erop gericht kinderen voor te bereiden op vervolgonderwijs en de samenleving. In de onderwijsplannen is te lezen hoe het aanbod voor minimaal 95% van de kinderen is. Voor de maximaal 5% hier niet in past moeten het aanbod beschreven gaan worden in de groeidocumenten.	Nee
OP2	Zicht op ontwikkeling	Observaties door pedagogisch medewerkers en/of leerkrachten en/of intern begeleider en/of directie, ESIS, KIJK (peuterwerk en groep 1/2), SCOL (3 t/m 8), methodetoetsen, Citotoetsen, IEP, Focus PO, groeps- en leerlingbesprekingen en trendanalyses. De IB-er volgt samen met de leerkrachten de ontwikkeling van de kinderen. Dit gebeurt middels groepsbezoeken, geplande groeps- en leerlingbespreking en incidentele zorggesprekken. Focus PO biedt een analyse op school-, groeps- en leerlingniveau. Ons hoofddoel is dat alle kinderen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.	2023 is de keuze gemaakt voor een nieuw toets- en volgsysteem IEP. Scholing is noodzakelijk om het systeem goed te leren kennen, resultaten te lezen en analyseren en wat dit betekent voor het dagelijkse aanbod in de groep. Afhankelijk van de mogelijkheden binnen IEP moet een bewuste keuze gemaakt worden voor een systeem voor jonge kinderen. Dit betekent een mogelijke vervanging voor KIJK.
OP3	Didactisch handelen	Observatie middels collegiale consultatie, klassenbezoek door IB-er en/of directie, auditteam GOO, KIJK,	Ja. Resultaten zijn dalend. Hiervoor zijn verschillende oorzaken aan

		methodetoetsen, Citotoetsen, IEP, Focus PO en onderwijsplannen. Het didactisch handelen van de medewerkers stelt kinderen in staat tot leren en ontwikkelen. Ons didactisch handelen is afgestemd op de onderwijsbehoefte van de kinderen. Leerkrachten zijn gericht op het effectief gebruik van lestijd waarbij afstemming, betrokkenheid en eigenaarschap onze sleutelwoorden zijn.	te wijzen o.a. wisselingen in personeel.
OP4	(Extra) ondersteuning	Observaties door medewerkers, IB en eventuele externe partners en het kindcentrumondersteuningsprofiel. Kinderen die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding. Hiervoor kunnen wij ook terugvallen op het expertisecentrum. Daarnaast is er externe begeleiding in de vorm van dyslectiebegeleiding. In de opvang wordt door de pedagogisch coach ingezet op extra begeleiding. Extra ondersteuning in het onderwijs wordt op de groep geboden door de leerkracht en/of met ondersteuning van onderwijsassistent en/of intern begeleider.	Ja. Het structureel wegzetten van ondersteuning van kinderen met een aangepaste leerweg.
OP6	Samenwerking	We zoeken samenwerking met alle partijen die een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van kinderen en medewerkers.	Ja. Gebruik maken van collegiale consultatie is een wens die binnen het team leeft maar in de praktijk moeilijker uitvoerbaar is.

OP8	Toetsing en afsluiting	Methodetoetsen, Cito-toetsen, IEP-eindtoets, Focus PO en ESIS. De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig. Wij maken gebruik van een toetskalender en de IB-er bewaakt dit.	Ja. Zie OP2; implementatie van het IEP toetssysteem.
SK	Schoolklimaat	(denk aan: tevredenheidsonderzoeken, analyse verzuim, SCOL, RIE)	
SK1	Veiligheid	SCOL (Monitor Sociale Veiligheid), tevredenheidsonderzoeken voor kinderen, medewerkers en ouders, QuickScan/RI&E en veiligheidscontroles van o.a. buitenspeelmaterialen en gymmaterialen. Wij spannen ons maximaal in voor een veilige omgeving voor alle kinderen, medewerkers, ouders en bezoekers. Het psychosociale klimaat van medewerkers wordt jaarlijks gemeten via de QuickScan van de Arbomeester. Ook de kinderen van de bovenbouw vullen jaarlijks een tevredenheidsonderzoek in.	Het updaten van het pestprotocol is een aandachtspunt.
SK2	Pedagogisch klimaat	Observatie middels collegiale consultatie, klassenbezoek door IB-er en/of directie, auditteam GOO, KIJK, SCOL, inspectierapport opvang GGD, tevredenheidsonderzoeken en QuickScan/RI&E. Het pedagogisch handelen van de medewerkers stelt kinderen in staat tot leren en ontwikkelen. We hanteren de 'gouden weken' na de zomervakantie en de 'zilveren week' na de kerstvakantie om het pedagogische klimaat op een positieve manier weg te zetten.	In een enkele bovenbouwgroep is het pedagogisch klimaat een aandachtspunt.

		Wij maken gebruik van de methode Kwink gedurende het schooljaar welke de kaders schept voor onze omgangsnormen en sociaal-emotioneel leren.	
OR	Onderwijsresultaten	denk aan: Esis, Focus PO ,advisering, POVO	
OR1	Resultaten	ESIS, Focus PO, IEP-eindtoets, advisering PO-VO, schoolbesprekingen o.l.v. IB. Wij werken met schoolbesprekingen o.l.v. de IB-er om samen de resultaten inzichtelijk te maken. Door dit in teamverband te bespreken, reflecteren we op ons eigen handelen, worden interventies bepaald en onderwijsplannen opgesteld/aangepast. Het kader is het gemiddelde van de groep. Medewerkers vertalen het onderwijsplan zelf naar het aanbod en de rijke leeromgeving in de groep. Wij willen met onze kinderen de resultaten behalen die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.	Resultaten zijn dalend maar er wordt nog op het landelijk gemiddelde gescoord.
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties	SCOL, observaties tijdens uitvoering lessen Kwink. De kinderen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat tenminste in overeenstemming is met de gestelde doelen. Wij richten ons in ons aanbod op de sociaal-emotionele en maatschappelijke ontwikkeling van kinderen, op het ontwikkelen van sociale vaardigheden en op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. Daarnaast ook op de verwerving van kennis van en de kennismaking met verschillende achtergronden en culturen	

OR3	Vervolgsucces	van leeftijdsgenoten. Deze zijn verweven in ons aanbod middels Kwink en in projectmatig werken. Wij hebben de uitstroom in beeld en de uitstroom van de kinderen voldoet ten minste aan de verwachtingen van school. We werken met een adviescommissie om een breed beeld van kinderen te genereren en een passend vervolgdvies op te stellen. We hebben verschillende besprekingen met het VO om de kinderen te volgen.	Het werken met de VO-competentielijst is een ontwikkelpunt. Zo ook het updaten van het protocol schooladvisering.
KA	Kwaliteitszorg en ambitie	denk aan: zelfevaluatie GOO standaarden ,audits, PDCA cyclus, leerlingenraad	
KA1	Kwaliteitszorg	Directie-IB overleg, zelfevaluatie GOO-standaarden en eigen ambities, interne GOO-audits, KOP, GOO PDCA-cyclus, financieel beheer (Cogix, formatie en begrotingsgesprekken, driehoeksgesprekken opvang). We werken binnen stichting GOO met interne audits. In samspraak met bureau Samenwijzer hebben we daarvoor uitgangspunten opgesteld. Centraal staat het waarderen kijken naar kinderen en volwassenen. Vanuit verbinding het goede doen voor de kinderen.	Nee
KA2	Kwaliteitscultuur	Zelfevaluatie GOO-standaarden en eigen ambities, interne GOO-audits, KOP, GOO PDCA-cyclus, onderwijsplannen en gesprekkencyclus, kindcentrumplan en jaarplan. We hanteren binnen stichting GOO de gesprekkencyclus voor al onze medewerkers. Uit deze gesprekken komen	Nee

		ontwikkelpunten voor medewerkers waar zij mee aan de slag gaan. Professionalisering die daaruit voortkomt wordt gestimuleerd en gefaciliteerd.	
KA3	Verantwoording en dialoog	Jaarlijks evalueren we ons jaarplan en stellen we bij waar nodig. Uit de interne audit volgt een rapportage welke kritisch wordt doorgenomen door de directie en IB-er van het kindcentrum. Vervolgens worden medewerkers meegenomen en actiepunten krijgen hun vertaling in het jaarplan/kindcentrumplan. Daarnaast hanteren we de gesprekkencyclus op medewerker-leidinggevende niveau en op niveau stafbureau/directie, bijvoorbeeld de begrotingsgesprekken, de driehoeksgesprekken opvang, gesprekken kwaliteitsmedewerkers en locatiemedewerkers). Audits GOO. Kindcentrumraad. Kinderraad. Tevredenheidsonderzoeken DUO.	Nee
FB	Financieel beheer	<i>Denk aan Cogix, formatie/begrotingsgesprekken</i>	
FB1	Continuïteit	Spend-cloud is het systeem wat dagelijks gebruikt wordt. Middels Cogix wordt de begroting en de realisatie nauwgezet gevolgd en waar mogelijk bijgestuurd. Formatie- begrotings en driehoeksgesprekken worden gevoerd met afdeling financiën, personeelsplanning en bedrijfsvoering. En is financieel beheer het onderwerp van gesprek tijdens BILA tussen bestuurder-CL en CL-KCL. De kaderbrief wordt als leidraad gebruikt bij het maken van	

			de begroting. In HR2day en Quebble worden contracten, uren en benoemingen weergegeven.	
FB2	Doelmatigheid		Zie bovenstaande	
FB3	Rechtmatigheid		Zie bovenstaande	

4.3.3 Eigen aspecten van kwaliteit

In de GOO-standaarden zijn naast de wettelijke eisen voor basiskwaliteit ook eigen ambities opgenomen. Dat zijn GOO-eigen aspecten van kwaliteit. Deze standaarden zijn terug te vinden in de standaarden zoals opgenomen in de SamenWijzer tool waarmee we jaarlijks een zelfevaluatie houden en vierjaarlijks worden bezocht door het interne auditteam van GOO.

Ook nemen we periodiek een RI&E af. De uitkomsten daarvan bespreken we met elkaar en waar nodig/ wenselijk maken we plannen ter verbetering.

Tijdens schoolbesprekingen kijken we kritisch naar ons onderwijs en volgen de laatste ontwikkelingen om onze onderwijsplannen zodanig aan te passen dat we zo goed mogelijk afstemmen op de behoefte van onze kinderen. De kwaliteit van ons kindcentrum hebben we in beeld gebracht middels de zelfevaluatietool van SamenWijzer. Andere instrumenten die we gebruiken om onze kwaliteit in beeld te brengen zijn de QuickScan, Arbomeester, enquête werkdruk, SCOL.

4.4 Veiligheid en gezondheid

4.4.1 Veiligheid

Veiligheid is de basis voor goed functioneren. Wil een kind zich goed kunnen ontwikkelen, dan zal de omgeving veilig moeten zijn. Dit geldt natuurlijk ook voor het personeel en alle andere betrokkenen. Veiligheid heeft betrekking op een drietal aspecten:

- Sociale veiligheid
- Fysieke veiligheid
- Psychische veiligheid

Binnen een veilig kindcentrum is geen plaats voor (seksuele) intimidatie, agressie, geweld, discriminatie, vandalisme of diefstal. Van eenieder die bij het kindcentrum betrokken is, wordt verwacht dat hij of zij respect heeft voor de ander en diens eigendommen. Ook de omgeving van het kindcentrum moet veilig zijn.

Om dit te bewerkstelligen hebben we een calamiteitenplan, BHV- en (kinder)EHBO-scholingen, meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, anti-pestbeleid en een pestcoördinator, vertrouwenspersonen en preventiemedewerkers en AVG-beleid.

Sociale veiligheid.

Sinds 1 augustus 2015 is in de Wet Sociale veiligheid vastgesteld dat scholen niet alleen aantoonbaar sociaal veiligheidsbeleid moeten voeren, maar dit ook jaarlijks moeten monitoren met een betrouwbaar instrument. Binnen onze organisatie maken we gebruik van verschillende monitoringsinstrumenten namelijk, Leerlingvragenlijst Looqin, SCOL MSV, DUO tevredenheidsonderzoek, medewerkersonderzoek en de ARBomeester/RI&E.

De monitoringsinstrumenten worden jaarlijks ingezet. Na iedere afname volgt er een evaluatiemoment. Eventuele verbeterpunten worden opgenomen in het jaarplan van de locatie.

4.4.1.1 Veiligheid-en gezondheidsplan

Op ons kindcentrum hebben we een actueel veiligheid- en gezondheidsplan voor de kinderopvang (V&G plan). Dat plan is gebaseerd op het veiligheids- en gezondheidsbeleid van GOO. Onze pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van dit plan. Binnen ons kindcentrum zorgen we er samen voor dat het V&G beleid wordt doorlopen middels een continu proces (vormen, implementeren, evalueren en actualiseren).

Het doel van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is om onze kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Belangrijke elementen uit dit V&G plan zijn de achterwachtingeregeling en het vier-ogenprincipe. Tevens is de aanwezigheid van minimaal één volwassene met een geldig kinder-EHBO certificaat tijdens de opvang beschreven in het plan. Voor een verdere concrete en praktische uitwerking verwijzen we naar het V&G plan.

4.4.1.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Bij een vermoeden van kindermishandeling starten wij met de meldcode, het zogenaamde "*Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang*". Kortweg meldcode kindermishandeling kinderopvang. Als leidraad gebruiken we hierbij het protocol van de Belangenvereniging van ouders in de kinderopvang (BOINK)

Het protocol bestaat uit drie routes voor drie verschillende situaties:

1. als er vermoeden is van huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie;
2. bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict (mishandeling of misbruik) door een medewerker; hierbij is de meldplicht van toepassing
3. bij een vermoeden van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Onze medewerkers zijn op de hoogte van dit protocol en handelen hier ook naar. Voor een verdere concrete en praktische uitwerking verwijzen we naar dit protocol.

4.4.2 Gezondheid

De gezondheid van zowel kinderen als medewerkers is breed onder de aandacht op ons kindcentrum. Wat betreft de fysieke gezondheid hebben we heel concreet beschreven in het veiligheid- en gezondheidsplan hoe wij daar op locatie mee omgaan en wat de regels en afspraken zijn. Verder hebben we duidelijke richtlijnen op stichtingsniveau t.a.v. medicijnverstrekking. We houden van onze kinderen de absents bij in ESIS, hebben bij zorg contact met de leerplichtambtenaar en hebben nauwe contacten met GGD en schoolarts wanneer er zorgen zijn wat betreft individuele kinderen. Bij zorg doorlopen we de ondersteuningsroute en houden we in Kindkans het groeidocument bij van onze kinderen wanneer nodig.

Voor wat betreft de gezondheid van onze medewerkers hebben we helder beleid t.a.v. duurzame inzetbaarheid, deze staat beschreven in het werkverdelingsplan. In onze gesprekkencyclus bespreken we met medewerkers wat haalbaar is t.a.v. taken en verantwoordelijkheden. Verder is er op stichtingsniveau een helder verzuimprotocol wat gehanteerd en nageleefd wordt.

4.4.3 Monitoring

- Naar aanleiding van de uitgevoerde RI&E en Quicksan wordt een plan van aanpak opgesteld. Dit wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.
- Voor SCOL wordt jaarlijks een bestuursrapportage opgesteld.
- Het DUO tevredenheidsonderzoek vindt 1x per twee jaar plaats.
- MSV moet jaarlijkse uitgevoerd worden via een gevalideerde vragenlijst

4.5 Personeelsbeleid

4.5.1 Bevoegdheden en bekwaamheden

GOO zorgt voor gekwalificeerd personeel in zowel de opvang als het onderwijs. Al het personeel is bevoegd, staat geregistreerd in het personenregister en beschikt over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Hierop is voor de opvang een doorlopende screening.

De leerkrachten beschikken over een Pabo-diploma. Alle pedagogisch medewerkers hebben minimaal een MBO 3 opleiding en voldoen aan het wettelijke taaleis; taalniveau 3F mondelinge taalvaardigheid en leesvaardigheid (VE). Er zijn voldoende pedagogisch medewerkers van peuterwerk VE gecertificeerd of daarvoor in opleiding. De kindcentrumleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleider en staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

De bekwaamheid van de startende medewerkers wordt d.m.v. evaluatiegesprekken en beoordelingsgesprekken gevolgd. Voor deze gesprekken zijn de competentieprofielen van de startbekwame leraar en de pedagogisch medewerker het uitgangspunt. Voor vaste medewerkers wordt de gesprekkencyclus vanuit GOO gevolgd waarbij er aandacht is voor de individuele medewerker. De focus ligt daarbij op de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid en het pedagogisch-didactisch handelen van het personeel waarbij er op een waarderende manier wordt gekeken naar de medewerkers. De bekwaamheid van de medewerkers wordt door de kindcentrumleider gedocumenteerd in Mercedes. De medewerkers onderwijs houden zelf hun bekwaamheidsdossier bij in Cupella.

4.5.2 Pedagogisch didactisch handelen van de medewerkers

Het kindcentrum zien wij als een gemeenschap om te ontwikkelen, te leren en te leven. De sociale kant van het kindcentrum heeft bij ons veel waarde. Gezamenlijkheid is belangrijk en tegelijkertijd krijgen individuen de ruimte om te werken aan de eigen ontwikkeling. Hiervoor is een balans tussen welbevinden en betrokkenheid noodzakelijk.

De Dompelaar wil niet alleen een basis leggen voor het voortgezet onderwijs, maar ook een basis voor het leven. Dit kan alleen als er op het kindcentrum een goed pedagogisch klimaat is en de medewerkers hiernaar handelen. Vanuit de identiteit wordt gestreefd naar een klimaat, waarin leerlingen, ouders en medewerkers zichzelf mogen zijn, zich veilig en geaccepteerd voelen, elkaar vriendelijk benaderen en van elkaar hulp mogen verwachten. Een kindcentrum waarin je verantwoordelijkheid leert dragen, kunt samenwerken en waar je kunt genieten van en met elkaar. Openheid naar elkaar is vanzelfsprekend. Medewerkers hebben een oprecht luisterend oor en tonen persoonlijke interesse voor kind en ouders. De drempels zijn laag en de lijnen kort.

Welbevinden is een belangrijke kernwaarde van ons kindcentrum en voorwaardelijk om tot leren te kunnen komen. In de groepen heerst een goede (werk)sfeer en voelen leerlingen zich veilig. Om dit goed te laten functioneren investeren de medewerkers van de Dompelaar in de groepsdynamiek onder andere

Ter ondersteuning van ons pedagogisch handelen gaan we kindcentrumbreed gebruik maken van de Fides methodiek. Deze methodiek richt zich op de sociaal-emotionele ontwikkeling van je kind. „Fides’ betekent vertrouwen. Vertrouwen als kind, als jongere of als volwassene in jezelf. De fidesmethodiek geeft via praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en je omgeving. Het gaat erom dat je via sociale vaardigheden leert jezelf (bij) te sturen. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse symbolen.

Het didactisch handelen wordt afgestemd op verschillen tussen de kinderen in de groep. Dit betekent dat de medewerkers tijdens de dagelijkse lessen, differentiëren in tijd, aanbod, instructie en verwerking. Er wordt gezorgd dat de werksfeer taakgericht is, de inrichting van de onderwijstijd effectief is en dat de kinderen cyclisch worden gevolgd in hun ontwikkeling dat het aanbod hier weer

op afgestemd wordt. De lesmethodes die gebruikt worden zijn een leidraad voor de inhoud van de lessen. Daar waar aanpassingen nodig zijn wordt die mogelijkheid benut.

4.5.3 Professionalisering

Alle medewerkers kunnen het hele jaar via de GOO-portal naar de GOO-Academy om cursussen en trainingen volgen. Tevens is er een scholingsbudget per werknemer beschikbaar. Iedereen heeft hiermee de mogelijkheid om zichzelf professioneel verder te ontwikkelen.

Voor de voorschoolse educatie wordt er, volgens de wettelijke eisen, jaarlijks een VE-opleidingsplan vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. Pedagogisch medewerkers die werken met baby's krijgen een specifieke scholing gericht op deze doelgroep. De keuzes m.b.t. de opleidingen hangen af van de ontwikkelingsbehoeften van de medewerker en die van de organisatie. Voor medewerkers onderwijs worden de scholingsbehoeften opgenomen in Cupella.

Professionalisering, teamscholingen en individuele scholingen vormen een belangrijk onderdeel van de cultuur binnen ons kindcentrum. Leren, ervaren en reflecteren geeft ons de tools om onszelf te blijven verbeteren.

Schooljaar	teamscholing	Individuele scholing
2023-2024	- Fides - Implementatie IEP: training 1 - Implementatie Blink: workshop 1	
2024-2025	- Verdieping gebruik IEP: training 2 - Gebruik Blink: workshop 2 - Visie/ missie traject	Opfriscursus Fides (evt)
2025-2026	- Opfriscursus Fides • Oriëntatie aanbod Verkeer • Visie/missie traject	
2026-2027	• Aanbod creavakken	

4.5.4 Ondersteuning medewerkers

Binnen Stichting GOO zijn, vanuit het stafbureau, twee pedagogisch beleidsmedewerkers opvang en een beleidsmedewerker onderwijs werkzaam. Zij dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en het onderwijs en houden zich bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch en onderwijskundig beleid. Ons kindcentrum heeft ook een pedagogisch coach. Zij vertaalt het pedagogisch beleid naar de praktijk en coacht onze pedagogisch medewerkers bij hun dagelijkse werkzaamheden.

Ook stagiaires zijn bij ons van harte welkom en zien we als een medewerker van ons kindcentrum. De stage-coördinator regelt en organiseert de stagemogelijkheden op de eigen locatie. Per cluster is er één schoolopleider. Deze schoolopleider is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het stagebeleid van GOO binnen het eigen cluster. Ook verzorgt deze de begeleiding van de eerste, tweede en derdejaars studenten. Binnen GOO ontvangen derde en vierdejaars PABO/WPO stagiaires een stagevergoeding. Binnen de kinderopvang is maximaal een derde van de medewerkers stagiaire of beroepskracht in opleiding.

We investeren graag in onze medewerkers. Voor starters is er een speciaal traineeprogramma. Vanuit de pool opvang en onderwijs worden gezamenlijke intervisie- en scholingsbijeenkomsten georganiseerd die bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers en die overeenkomen met de koers van de organisatie. Tevens worden startende pedagogisch medewerkers en leerkrachten gecoacht door coaches (pedagogisch coaches en schoolopleiders).

4.5.5 Taakbeleid

Op ons kindcentrum krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Het werkverdelingsplan wordt vóór de zomervakantie aan de PMR ter instemming voorgelegd. Met iedere individuele werknemer worden schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden- en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. De taakverdeling is vastgelegd in Cupella Taakbeleid. Voor de pedagogisch medewerkers is er een urenbudget beschikbaar gesteld voor taakuren zoals weergegeven binnen de taakurenmatrix.

4.5.6 Kindcentrumleiding

Op ons kindcentrum is Nardi Miggiels de kindcentrumleider. Deze valt onder de verantwoordelijkheid van directeur Femke Verhaaren. Binnen GOO is er een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de leiding.

De kindcentrumleider vormt samen met de IB-er het MT, zij dragen zorg voor kwaliteit in opvang en onderwijs op locatie de Dompelaar. Binnen Kleinerf gaan we uit van de deskundigheid en professionaliteit van onze medewerkers waarbij we het principe van gespreid leiderschap hanteren.

4.6 Opdrachten op basis van de Wet Kinderopvang

De eisen voor goede en verantwoorde kinderopvang staan beschreven in de Wet Kinderopvang, besluit kwaliteit kinderopvang en de regeling wet kinderopvang. Hierin zijn vier thema's van belang: de ontwikkeling van het kind centraal, veiligheid en gezondheidsbeleid (zie paragraaf 4.4), vaste gezichten en vaste groepen en opleiding en ondersteuning pedagogisch medewerkers (zie paragraaf 4.5.4). Tevens zijn ouderrecht en voorschoolse educatie belangrijke pijlers. Hieronder zullen we beschrijven hoe we op ons kindcentrum aan de bovenstaande thema's invulling geven.

4.6.1 Ontwikkeling van het kind centraal

De ontwikkeling van het kind staat centraal in onze kinderopvang. Het gaat daarbij om brede ontwikkeling met aandacht voor sociale activiteiten zoals samen spelen, ontdekken, grenzen leren kennen, samenwerken en leren van en met elkaar. Deze aanpak helpt onze kinderen bij een goede start in het basisonderwijs en de samenleving.

4.6.1.1 Pedagogisch beleidsplan

In ons pedagogisch beleidsplan worden de pedagogische hoofddoelen en de pedagogische kwaliteit van de kinderopvang beschreven en de randvoorwaarden geschetst. Dat plan is gebaseerd op het overkoepelend pedagogisch beleid van GOO.

Om goede en verantwoorde kinderopvang te bieden voldoen we aan de volgende vijf pedagogische hoofddoelen:

- de zorg voor fysieke en emotionele veiligheid voor het kind
- gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- waarden en normen en cultuur
- samenwerken met ouders.

Overige belangrijke elementen uit het pedagogisch beleidsplan zijn de beschrijving van de voorschoolse educatie, het mentorschap en de soepele overgang van kinderopvang naar basisschool (om de ononderbroken ontwikkeling van kinderen te waarborgen). Voor een verdere concrete en praktische uitwerking verwijzen we naar het pedagogisch beleidsplan.

4.6.2 Vaste gezichten en groepen

Vaste groepen en vaste gezichten dragen bij aan een stabiele, veilige omgeving voor het kind. In ons pedagogisch beleidsplan beschrijven we hoe we omgaan met de beroepskracht-kindratio (BKR). Tevens wordt bij het afwijken van het aantal pedagogisch medewerkers per kind de drie- uren regeling gehanteerd. Ook het vaste-gezichtencriterium wordt in het pedagogisch beleidsplan verder uitgewerkt.

4.6.3 Ouderrecht

Medezeggenschap van ouders is een belangrijke pijler binnen de kinderopvang. De oudercommissie heeft bijvoorbeeld adviesrecht op de kwaliteit van de opvang, de openingstijden en prijs van de opvang. Zoals wettelijk verplicht heeft elk kindcentrum een oudercommissie (LOC). De oudercommissie brengt advies uit op verzoek van de kindcentrumleider of directeur, maar kan dat ook ongevraagd doen. De oudercommissie is het aanspreekpunt voor de andere ouders op de locatie en kan op verzoek een inbreng leveren op ouderavonden en themabijeenkomsten.

Alle overleggen van LOC (kinderopvang) en MR (onderwijs) zijn gezamenlijk gepland, en beiden zijn samengevoegd in een kindcentrumraad. Samen met enthousiaste ouders die op een constructieve manier mee willen denken en een bijdrage willen leveren aan de kwaliteit van de kinderopvang en het onderwijs wordt regelmatig overleg gevoerd. Op deze manier wordt bijgedragen aan het welzijn en welbevinden van de kinderen op de locatie. Er staan een aantal jaarlijks terugkomende onderwerpen op de agenda, zoals de tarieven voor het komend jaar, de dag van de Leidster en dag van de leraar, de binnengekomen GGD-rapporten, het pedagogisch beleidsplan van de locatie(s), vakantierooster, verdeling groepen, begroting e.d.

4.6.4 Voorschoolse educatie (VE)

Voorschoolse educatie (VE) is bedoeld voor peuters met een (risico) op een (taal)achterstand. VE richt zich niet alleen op taalachterstanden, maar ook op de sociaal-emotionele, cognitieve en motorische ontwikkeling van deze kinderen.

De voorschoolse educatie vindt plaats in ons kindcentrum. We voldoen daarmee aan de kwaliteit van de locatie. Tevens voldoen we aan de overige basisvoorwaarden voorschoolse educatie. Deze basisvoorwaarden bestaan uit:

- Omvang en tijden; voldoende VE-tijd. Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Kinderen met een VE-indicatie krijgen intensivering van het peuteraanbod en komen 4 dagdelen naar de peutergroep.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Peuterwerk	8.30-12.30u		8.30-12.30u	8.30-12.30u	8.30-12.30u

- Aantal beroepskrachten en groeps grootte. Zie paragraaf 4.6.2
- Taalniveau; het niveau (Nederlandse taal en rekenen) dat de beroepskrachten moeten hebben. Zie paragraaf 4.5.1
- Kwaliteit van beroepskrachten; de opleiding van de beroepskrachten en de VE-scholing. Zie paragraaf 4.5.1
- Gebruik van een voorschools educatieprogramma; Voor de opvang beschikken we over de gecertificeerde VVE methode Uk en Puk. Het programma bestaat uit 10 thema's. Elk thema

heeft activiteiten die zijn gericht op de belevingswereld van de kinderen en alle ontwikkelingsgebieden (taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling). Alle richtlijnen van de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) worden nageleefd wat betreft inrichting van de educatie

- Opleidingsplan; Voor de voorschoolse educatie wordt er binnen ons kindcentrum, volgens de wettelijke eisen, jaarlijks een VE-opleidingsplan vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden Zie paragraaf 4.5.3
- Inhoud pedagogisch beleidsplan wat voorschoolse educatie betreft; over de verplichting voor ouders om in het pedagogisch beleidsplan het beleid voor voorschoolse educatie te beschrijven, te evalueren en bij te stellen. Zie paragraaf 4.6.1.1

Zowel de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) als de Inspectie van het Onderwijs houden toezicht op voorschoolse educatie.

4.7 Opdrachten op basis van de Wet Primair Onderwijs

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van het onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerp onderwijskundig beleid aangegeven hoe het kindcentrum hieraan voldoet. De onderwerpen personeelsbeleid (zie paragraaf 4.1) en kwaliteitszorg (zie paragraaf 4.3) zijn in eerdere paragrafen beschreven.

4.7.1 Onderwijskundig beleid

4.7.1.1 Het aanbod

Leerstof aanbod 4-12 jaar

Door onderstaande leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoud, voldoen wij aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

Leermiddelen/ methodes		Groepen
VVE-programma	Puk & Co	Peuters
Zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling	Ben Bizzie in samenwerking met Negen	
Schrijven	Handschrift	
Technisch lezen	Lijn 3 Estafette	3 4 t/m 6
Begrijpend lezen	Leeslink	4 t/m 8
Nederlandse taal	Kleuterplein Taal actief 4	1/2 4 t/m 8
Spelling	Lijn 3 Taal actief 4	3 4 t/m 8
Rekenen en wiskunde	Kleuterplein Pluspunt Pluspunt 4	½

		3 t/m 8
Engelse taal	Thematisch uitbreiding woordenschat Groove me	1 t/m 4 5 t/m 8
Aardrijkskunde	Blink	3 t/m 8
Geschiedenis	Blink	3 t/m 8
Natuur	Blink	3 t/m 8
Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting	Blink	3 t/m 8
Geestelijke stromingen	Jaarlijks een project	
Expressie-activiteiten	Inzet creabakken waarbij groepjes kinderen met diverse creatieve activiteiten bezig zijn. Naslagwerk: "moet je doen"	1 t/m 8
Bevordering sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer	Fides (start schooljaar 2023-2024) Verkeersexamen, digitaal en praktijk	Groep 1 t/m 8 7/8 (om het jaar)
Bevordering van gezond gedrag	In de bovenbouw wordt bureau HALT ingezet voor specifieke workshops. Like me en Kwink	Gr 7/8 Peuters t/m gr 8
Schoolveiligheid/ welbevinden van de leerlingen	Methode Kwink Gouden weken en zilveren week na zomer- en kerstvakantie met diverse werkvormen en energizers. Aandacht voor het elkaar waarderen door inzet van vieringen. 2023-2024 Start schoolbreed met FIDES	Peuters t/m gr 8

4.7.1.2 Actief burgerschap

Burgerschap is in het onderwijs altijd aanwezig in de omgang en de gesprekken met elkaar. Burgerschap verwijst naar de manier waarop mensen in de samenleving met elkaar omgaan, naar de verhouding tussen burgers en overheid, naar de manier waarop we omgaan met verschillen, diversiteit, met tegenstellingen en met conflicten. Ook verwijst burgerschap

bijvoorbeeld naar de manier waarop we samen beslissingen nemen (ook als we het niet eens zijn) en naar de rechten van minderheden.

Van scholen wordt verwacht:

- De school moet concreet onderwijs aanbieden in de basiswaarden
- De school moet zorgen voor de ontwikkeling van sociale en maatschappelijke competenties
- De school moet een oefenplaats zijn in de vaardigheden die van belang zijn voor het deelnemen aan de maatschappij

Methode Kwink biedt lessen burgerschap aan. Daarnaast spelen wij in op de actualiteit door aandacht voor het nieuws middels het bekijken van het Jeugdjournaal, bijv. het bezichtigen van het stemlokaal in ons gebouw bij verkiezingen, inzet voor project kinderpostzegels en gebruik te maken van projecten bijv. 'Lentekriebels' m.b.t. seksuele vorming en diversiteit. Op school is een leerlingenraad actief samengesteld met leerlingen uit de groepen 5 t/m 8.

4.7.1.3 Onderwijstijd

De wet stelt verplicht dat ieder kind aan het eind van de basisschool 7520 uur onderwijstijd heeft gehad. Deze uren worden gelijkmatig verdeeld over de 8 leerjaren. Per leerjaar krijgen de leerlingen gemiddeld 940 uur les per schooljaar (tellend van 1 oktober tot 1 oktober).

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Schooltijden	8.30 - 12.00 12.45 - 14.45	8.30 - 12.00 12.45 - 14.45	8.30 - 12.30	8.30 - 12.00 12.45 - 14.45	8.30 - 12.30

4.7.2 Eigen opdrachten

Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en vervolgens aan te sluiten op de onderwijsbehoeften van de kinderen gebruiken we toets- en signaleringsinstrumenten. Hieronder een overzicht van de toets- en signaleringsinstrumenten die door ons kindcentrum worden ingezet.

Vakgebied	Toets	Groepen
Rekenen	Methode toetsen en IEP leerlingvolgsysteem	3 t/m 8
Begrijpend lezen	Methode toetsen en IEP leerlingvolgsysteem	4 t/m 8
Technisch lezen	Methode toetsen IEP leerlingvolgsysteem	Groep 3 Groep 3 t/m 8
Spelling	Methode toetsen en IEP leerlingvolgsysteem	Groep 3 t/m 8
Taal	Methode toetsen en IEP leerlingvolgsysteem	Groep 4 t/m 8
SEO	SCOL LeerlingSCOL	Groep 1 t/m 8 Groep 6 t/m 8
Doorstroom-toets	IEP	Groep 8

Verklaring van de afkortingen: SEO - sociaal emotionele ontwikkeling, WO – wereldoriëntatie.

Wij hanteren de kerndoelen en referentieniveaus, deze vertalen wij in de onderwijsplannen. Vanuit deze kerndoelen sluiten we enerzijds aan bij de voorschoolse periode en anderzijds bij het voortgezet onderwijs om de ononderbroken ontwikkelingsproces te waarborgen.

4.7.3 Sponsorbeleid

GOO heeft sponsorbeleid. Sponsoring is toegestaan, maar wel onder een aantal voorwaarden:

- Het is organisatorisch mogelijk om de sponsoring te realiseren.
- Het sponsoren van nieuwe projecten gebeurt in overleg met de directie en de medezeggenschapsraad/KCR.
- Er ontstaan geen verplichtingen waaraan het kindcentrum niet kan of wil voldoen.
- Er staat passieve, onopvallende reclame tegenover.
- Er wordt geen reclame gemaakt over zaken die slecht zijn voor de geestelijke of lichamelijke gezondheid.
- Sponsoring vindt enkel plaats voor projecten die verbanden hebben met opvang onderwijs of kinderen.

5. Analyse van het functioneren van het kindcentrum

5.1 Analyse

KC de Dompelaar ligt in Elsendorp. Op dit moment bieden wij 4 ochtenden peuterwerk aan en 5 groepen onderwijs. Binnen de organisatie werken we met een Kindcentrumleider en een directeur. De nieuwe kindcentrumleider start schooljaar 2023/2024 op de Dompelaar. Het kindcentrum heeft de laatste jaren veel wisselingen gehad t.a.v. het leiderschap.

De ontwikkeling van het kindcentrum is gericht op teamontwikkeling, het team ondergaat enkele wisselingen; nieuwe kindcentrumleider en leerkrachten. De komende jaren staat de teamontwikkeling, Fides en de kwaliteit van opvang en onderwijs centraal. Samen met het (hernieuwde) team werken we toe naar het ontwikkelen/herijken van de missie/visie van de Dompelaar. Dit zal tot gevolg hebben dat we hiermee ook een duidelijkere lange termijnvisie kunnen neerzetten.

De basis van deze SWOT-analyse is grotendeels tot stand gekomen vanuit teaminput. Op MT-niveau is deze SWOT-analyses aangevuld met aspecten voorkomend uit diverse kwaliteitsmeters denkend aan: zelfevaluatie, tevredenheidsonderzoeken, toets- en signaleringsinstrumenten.

Sterkten (Onze kracht)	Bedreigingen (Onze zorg)
Betrokken en hardwerkende teamleden Fijn en schoon gebouw Veel diverse kwaliteiten Opvang én onderwijs in één gebouw (prettige onderlinge samenwerking) Rust en structuur Sfeer en veiligheid Toegankelijkheid leerkrachten voor ouders Kwaliteit onderwijs staat centraal	• Werkdruk ○ Te weinig ruimte voor begeleiding ○ (te) veel zorgleerlingen kost kwaliteit onderwijs ○ Te hoge werkdruk ○ Nieuwe leerkracht vraagt tijd ○ Impulsen vanuit het dorp ○ Klein team met hoge lat • Vervaging afspraken door wisselingen in het team en te weinig controle op navolging daarvan • Communicatie ○ Veel miscommunicatie ○ Meer met elkaar communiceren ○ 'Doen we altijd zo' als argument gebruiken ○ Openstaan voor verschillen in visie ○ Ouderhulp neemt af

	• Zichtbaarheid kindcentrumleider • Concurrentie kinderopvang Elsendorp • Taakurenmatrix opvang • Gebouw niet altijd even netjes
Kansen • Nieuwe collega's ◦ Begeleiding ◦ Ruimte voor sparren op studiedagen • Communicatie naar iedereen • Ouders/dorp weer meer in het kindcentrum • Inzetten hulpouders • Klassenouder weer terug • Kindcentrumleider zichtbaar in de klas • Van en met elkaar leren ◦ Collegiale consultatie ◦ Intervisie ◦ Co-teaching • Ruimte voor ontwikkeling • Weer oppakken coöperatieve werkvormen • Groepsoverstijgend werken • Kindgesprekken vanaf groep 3 • Vakdocenten • Workshops verenigingen • NT2 docent actiever inzetten/ ook ondersteuning leerkracht. • Concierge efficiënt inzetten • Oudste leerlingen inzetten voor begeleiding jongere leerlingen • Omgeving natuur bedrijven betrekken bij onderwijs • Voorlichting voor groep 8 leerlingen VO door oud leerlingen	Zwaktes (ontwikkelingen in markt / politiek) Beleid overheid ten aanzien van kindcentra Vervangersproblematiek/ krapte arbeidsmarkt

5.2 Verbetermaatregelen

De verbetermaatregelen die voortkomen uit de SWOT en zelfevaluatie. We gaan uit van de kernwaarden: **Samen, Eigenaarschap, Verantwoording, Respectvol, Probleemoplossend**. We beschrijven de actuele verbetermaatregelen in het jaarplan 2023-2024.

Positionering en profilering

- Verbinding peuteropvang met onderwijs uitdragen in PR. Daarnaast het aanbod van de peuteropvang promoten en onder de aandacht brengen.

Teamontwikkeling

- Belangrijk om vanuit **gezamenlijke verantwoordelijkheid** de koers uit te zetten. Vervolg op de teamontwikkeling waarbij vooral een open communicatie en professionalisering centraal zullen staan.
- Doorontwikkelen van het didactisch handelen en doorgaande lijn borgen.
- Eenduidige pedagogische aanpak: Fides methodiek.
- Versterken van de professionele cultuur **Samen, Eigenaarschap, Verantwoording, Respectvol, Probleemoplossend** zijn hierin leidend.
- Het actualiseren van ons (onderwijs) aanbod op enkele vakgebieden.

Uitgaan van eigen kracht en de kracht van samen

- Meer onderlinge samenwerking op vakinhoud; leren van en met elkaar. Gebruik maken van aanwezige expertise (o.a. in groepsoverstijgend werken en coöperatieve werkvormen). **Eigenaarschap.**
- Collegiale- en klassenconsultaties.
- Samenwerking met lokale partners en verenigingen (met **Respect** voor ieders rol en verantwoordelijkheid)

6. Meerjarenambitie

6.1 Beschrijving lange termijn perspectief

In onderstaand hoofdstuk beschrijven we onze ambities voor de komende 4 jaren. Dit doen we naar aanleiding van onze kwaliteitsmeters (4.3.2) en onze SWOT-analyses (5.1).

Bij het opstellen van elk jaarplan gaan we vanzelfsprekend uit van onze lange termijn ambities. Deze zien we bij het bepalen van de koers voor een schooljaar in relatie tot onze opbrengsten, de (zorg)behoeften van de kinderen en onze ontwikkeling als kindcentrum.

6.2 Speerpunten

Leidende principes

- Welbevinden: 'LIKE ME'. Pedagogische lijn duiden en grenzen beschrijven. Gebruik maken van anti-pestcoördinator en bepalen hoe we hierin ook kartrekker in het dorp kunnen zijn op andere plekken waar de kinderen elkaar ontmoeten.
- Kwaliteitsbewaking onderwijsresultaten: doorgaande lijn in leerstofaanbod.
- Visie, missie herijken, implementeren en borgen
- Burgerschapsvormingsplan te maken. Kan dit in contact met het LIKE ME concept?
- Breed passend aanbod (hier kan een koppeling worden gevonden met de wensen op locatie en het bestuurlijk meerjarenplan.(IMC PD is good practice)
- PR: De Dompelaar als merk
- Ouderparticipatie

6.3 Planning

	23-24	24-25	25-26	26-27
Organisatie				
		Missie/ visie herijking	Ouderparticipatie	
	Welbevinden leerlingen/ ouders/ teamleden	Denominatie		
	Team-	Talentontwikkeling		

	ontwikkeling				
Kindcentrum					
	Profilering	Burgerschaps- vormingsplan			
Opvang					
	PR voor het peuterwerk				
	Doorgaande lijn met onderwijs				
Onderwijs					
	Blink: Implementatie (sept) en het eigen onderzoek (dec)	Blink: Opbrengstgericht werken	Blink: De rol van de leerkracht Thema voorbereiding		
	OWP Begrijpend lezen	KindRapporten professionaliseren			
		Oriëntatie nieuwe methode	Implementatie	Borgen	
			Oriëntatie nieuwe methode	Implementatie	

7. Jaarplannen

7.1 Uitgangspunten jaarplan

Een jaarplan is een logisch vervolg op het voorgaande jaarplan. In samenspraak met het team van de Dompelaar zijn ontwikkelpunten gekozen die voor het betreffende jaar centraal staan. Het jaarplan is een integraal plan van onderwijs- en opvangdoelstellingen. Daarnaast heeft de borging van de reeds in gang gezette ontwikkelingen prioriteit en is er een verbinding gemaakt met de inzet van de NPO-middelen die vanuit de overheid vrijgekomen zijn. We streven naar een zo duurzaam mogelijke inzet van deze middelen gekoppeld aan de ontwikkelingen die reeds ingezet zijn op de Dompelaar.

In het schooljaar 2020-2021 zijn er vanuit het ministerie van onderwijs gelden beschikbaar gesteld inzetbaar voor het herstel en de ontwikkeling van het onderwijs na corona. Voor het maken van een beredeneerde keuze betreffende de inzet van deze middelen hebben wij een kindcentrumanalyse gemaakt en gekeken waar de verbinding met de reeds ingezette ontwikkelingen en het jaarplan van de Dompelaar gemaakt kon worden om op deze manier een zo duurzaam mogelijk effect te realiseren. De inzet van deze NPO-middelen is tot stand gekomen in samenspraak met het onderwijsteam van de Dompelaar en ter instemming voorgelegd aan de kindcentrumraad (MR). Zie de bijlage.

Opvoeding & onderwijs leggen de basis voor het leven van kinderen. Als professionals hebben we de verantwoordelijkheid om onze kinderen te begeleiden in hun ontdekkingstocht en ontwikkeling. We zullen ons als kindcentrum blijvend moeten versterken door voortdurend te leren en nieuwe wegen te blijven verkennen. Een jaarplan vloeit voort uit de ontwikkelingen die de afgelopen jaren op de Dompelaar ingezet zijn en ligt in het verlengde van het ambitieverhaal van GOO.

Kernwaarden vanuit GOO

De jaarplannen zijn gebaseerd op de *ontwikkelgebieden* van ons kindcentrum en geven richting, vorm en inhoud aan ons aanbod zowel in de opvang als in het onderwijs. Het is een dynamisch document. De komende jaren zullen we onze (tussen) doelen evalueren en daar waar nodig bijstellen of aanpassen aan de actuele situatie.

Onze maatschappij is voortdurend in verandering, dat vraagt van ons als team flexibiliteit en aanpassingsvermogen. Daarbij is een integrale aanpak en een goede samenwerking tussen opvang en onderwijs van cruciaal belang.

Daar waar nodig vullen we elkaar aan en zijn we er voor elkaar. We realiseren een doorgaande pedagogische en educatieve lijn en een doorgaande lijn op het gebied van zorg, ontwikkeling, spelen en ontspanning.

Onze belofte

In ons kindcentrum garanderen we dat kinderen op één vertrouwde, veilige én uitnodigende plek de persoonlijke aandacht krijgen die ze doen groeien in wie ze zijn en wat ze kunnen. De GOO-professional is verbindend en nieuwsgierig, heeft lef om te vernieuwen en stemt af op wat de ander nodig heeft

7.2 Speerpunten dit schooljaar

Zie jaarplan evaluatie 2022-2023

7.3 Uitwerking per speerpunt
Zie hiervoor het jaarplan 2023-2024

Lijst met gerelateerde documenten

Onderliggende documenten waarnaar verwezen wordt in het kindcentrumplan.

Kindcentrum: route Kindcentrumraad

1. Kindcentrumondersteuningsplan (KOP)
2. Veiligheid en gezondheidsplan
3. VE-opleidingsplan
4. Pedagogisch beleidsplan
5. Jaarplan 2022-2023
6. Jaarplan 2023-2024
7. Inzet NPO- en werkdrukmiddelen
8. Tevredenheidsspeilingen 2022
9. Bloeiplan stichting GOO 2023-2027

Bestuur Stichting GOO: route medezeggenschap (GMR) en centrale oudercommissie (COC) en ondernemingsraad (OR)

10. GOO standaarden
11. Veiligheid en gezondheidsbeleid
12. Bestuurlijk meerjarenplan
13. Pedagogisch beleid
14. Ondersteuningsroute GOO
15. Gesprekkencyclus
16. Stagebeleid